Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №18
_____ Л.М.Галоян
от «__» _____ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О школьной театральной студии «Вдохновение» в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 18

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «О школьной театральной студии «Вдохновение»» в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа» (далее – Положение), (далее – Организация) создано в целях правового урегулирования деятельности школьной театральной студии (далее – Студии) в Организации.

1.2.Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Школьная театральная студия «Вдохновение» (далее – Студия) - добровольное объединение обучающихся Организации, имеющих способности и стремления к творчеству, интеллектуальной и исследовательской деятельности, основанное на общности интересов и совместной учебно-творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию культурных, нравственных, и других духовных ценностей.

1.3. Студия основывается на следующих принципах:

- Открытость и гласность;
- Самостоятельность и ответственность;
- Равноправие и добрая воля каждого члена Студии;
- Гуманность во взаимоотношениях членов Судии.

1.4. В рамках, установленных законодательством, Студия свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.5. Информация о деятельности Студии является гласной и общедоступной.

2.ОСНОВНЫЕ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОЙ ТЕАТРАЛЬНОЙ СТУДИИ

2.1. Основная **цель** создания Студии - содействие максимальному раскрытию творческих интересов и склонностей обучающихся Организации, активное включение обучающихся в процесс самообразования и саморазвития, формирование духовно, нравственно, эстетически развитой личности.

2.2. **Задачи** Студии:

- Изучать искусство и культуру, приобщать к ним обучающихся через театральное творчество.
- Формировать общую культуру.
- Организовывать содержательный досуг обучающихся.
- Раскрывать и развивать творческий потенциал обучающихся.
- Содействовать интеллектуальному развитию обучающихся.
- Создавать среду для получения навыков и умений красиво говорить, для расширения кругозора обучающихся.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ТЕАТРАЛЬНОЙ СТУДИЕЙ

1.1. Контроль над деятельностью Студии осуществляется руководителем Организации, который:

- Создает необходимые условия для обеспечения деятельности Студии;
- Предоставляет для проведения занятий Студии помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям;
- Устанавливает график рабочего времени штатных сотрудников Студии;
- Оказывает помощь работникам Студии в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий на базе Организации и в иных учреждениях и организациях (на основании вызова или приглашения администрации данных учреждений или организаций);
- Утверждает перспективные планы Студии.
- Утверждает расписание занятий Студии в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;

- Определяет график отчетов о результатах деятельности Студии (открытых занятий, миниатюр, спектаклей).

3.2. Непосредственное руководство Студией осуществляет руководитель Студии, который назначается приказом руководителя Организации из числа педагогов Организации на основании письменного заявления (далее – Руководитель Студии).

Руководитель Студии в своей деятельности:

- Составляет перспективные планы, которые предоставляет руководителю Организации на утверждение, согласно установленным срокам.
- Ведет в Студии регулярную творческую и учебно- воспитательную работу на основе утвержденного плана.
- Разрабатывает расписание занятий Студии.
- Формирует список членов Студии.
- Формирует по согласованию с руководителем Организации репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности членов Студии.
- Предоставляет отчеты о результатах деятельности Студии (открытые занятия, миниатюры, спектакли) за отчетный период.
- Членом Студии может стать любой учащийся 8-9-10 х классов Организации.
- Общее число членов Студии не должно превышать 15 учащихся.
- Зачисление обучающихся в Студию осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей, лиц, их заменяющих) (Приложение 1).
- Прием в Студию осуществляется ежегодно до 15 сентября, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников Студии.
- Занятия в Студии проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному руководителем Организации.
- Содержание занятий Судии предусматривает знакомство с классической и современной мировой драматургией, с истоками русского театра, обучение актерскому мастерству, работу над логикой речи и пластикой.
- Воспитание нравственных ценностей, творческое развитие участников.

3.3. Студия в рамках своей деятельности:

- Организует систематические занятия в форме тренингов по сценической речи, актерскому мастерству, работе над художественным словом, репетиций (работа над драматическим материалом);
- Предоставляет отчеты о результатах своей деятельности (открытые занятия, миниатюры, спектакли);
- Участвует в мероприятиях, программах и акциях Организации;
- Использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни Организации.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЬНОЙ ТЕАТРАЛЬНОЙ СТУДИИ

4.1. Руководитель Студии обязан:

- Своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с Уставом Организации, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем Организации и настоящим Положением (расписание занятий, репертуарный план, список учащихся Студии)
- Нести ответственность за уровень творческого развития участников Студии.
- Уважать права и свободы участников Студии;
- Обеспечивать сохранность жизни и здоровья участников Студии в ходе занятий.
- Обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участников Студии с учётом их индивидуальных особенностей.
- Обеспечивать сохранность имущества Организации.
- Соблюдать трудовую дисциплину.

4.2. Руководитель Студии имеет право на:

- Свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий, материалов, методов оценки знаний, умений участников Студии.
- Защиту своей профессиональной чести и достоинства.

5.ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА, УЧАЩИХСЯ ПРИ ВСТУПЛЕНИИ В ШКОЛЬНУЮ ТЕАТРАЛЬНУЮ СТУДИЮ

5.1. Обучающиеся, при вступлении в Студию обязаны:

• Посещать мероприятия, проводимые Студией.

• Принимать активное участие в мероприятиях, организованных в рамках деятельности Студии.

• Заботиться о каждом члене Студии, вовлекать его в активную жизнь;

• Соблюдать правила внутреннего распорядка Студии.

5.2. Обучающиеся при вступлении в Студию имеют право:

• Принимать активное участие в планировании работы Студии.

• Свободно выражать своё мнение, не противоречащее нормам этики.

• Размещать на территории Организации информацию о работе Студии в отведенных для этого местах.

• Получать полную информацию о деятельности Студии.

• Прекратить членство в Студии по собственной инициативе.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом руководителя Организации.

6.2. Срок действия Положения не ограничен.

6.3. По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

Приложение № 2

к приказу МБОУ СОШ № 18

от _____2022 г.

№_____

Директору МБОУ СОШ №18

Л.М.Галоян

_____

проживающего по адресу:

_____

тел:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка, обучающегося_____класса в школьную театральную студию «Вдохновение». С Уставом МБОУ СОШ № 18, с Положением о школьной театральной студии ознакомлен(а).

«____»_____20____г.

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)